

УТВЕРЖДАЮ

Член Правительства Ивановской области – директор  
(уполномоченное лицо)

Департамент культуры и туризма Ивановской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств областного бюджета, государственного учреждения Ивановской области)

Член Правительства  
Ивановской области -  
директор  
(должность)



Н.В. Трофимова  
(расшифровка подписи)

« 19 » 12 20 14 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №1

[Empty box for task number]

на 20 18 год и плановый период 20 19 и 20 20 годов

от « 19 » 12 20 14 г.

Наименование государственного учреждения Ивановской области (обособленного подразделения)

Государственное бюджетное учреждение Ивановской области «Государственный архив Ивановской области»

Виды деятельности государственного учреждения Ивановской области (обособленного подразделения)

Архивное дело

Вид государственного учреждения Ивановской области

Архив

(указывается вид государственного учреждения Ивановской области из ведомственного перечня)

Коды

Дата

По Сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

92.51

*Handwritten signature*

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых государственных услугах<sup>2</sup>**  
**РАЗДЕЛ 1**

Наименование государственной услуги

**Оказание информационных услуг на основе архивных документов и обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним**

Уникальный номер по ведомственному перечню

Категории потребителей государственной услуги

**Органы государственной власти, органы местного самоуправления; физические лица; юридические лица**

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги.

1.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги<sup>3</sup>:

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества государственной услуги		Значение показателя качества государственной услуги				
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	нст								

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %).

1.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

N п/п	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб./ед. объема государственной услуги			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
											наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
	По тематическим запросам		количество исполненных тематических запросов	единиц	642	800	800	800	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %).

2. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет				

3. Порядок оказания государственной услуги.

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 22.10.2004 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», закон Ивановской области от 01.03.2006 № 18-ОЗ «Об архивном деле в Ивановской области»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети «Интернет» (интернет-сайте государственного архива)	Адрес государственного архива, маршрут проезда, номера телефонов и факса, график работы, адреса электронной почты и официального сайта государственного архива, формы заявлений (запросов)	По мере необходимости (изменение реквизитов, других данных)
Размещение информации на информационных стендах в помещениях государственного архива	Адрес государственного архива, маршрут проезда, номера телефонов и факса, график работы, адреса электронной почты и официального сайта государственного архива,	По мере необходимости (изменение реквизитов, других данных)

	формы заявлений (запросов)	
Информирование по телефону, при личном общении	Предоставление разъяснений об оказании услуги	

- 
1. Номер государственного задания присваивается в соответствии с реестровым номером в реестре государственных заданий.
  2. Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.
  3. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.



Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %).

1.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

N п/п	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб./ед. объема государственной услуги			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
											наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
	По социально-правовым запросам		Количество исполненных социально-правовых запросов	единиц	642	5500	5500	5500	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %).

2. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет				

3. Порядок оказания государственной услуги.

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 22.10.2004 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», закон Ивановской области от 01.03.2006 № 18-ОЗ «Об архивном деле в Ивановской области»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети «Интернет» (интернет-сайте государственного архива)	Адрес государственного архива, маршрут проезда, номера телефонов и факса, график работы, адреса электронной почты и официального сайта государственного архива, формы заявлений (запросов)	По мере необходимости (изменение реквизитов, других данных)
Размещение информации на информационных стендах в помещениях государственного архива	Адрес государственного архива, маршрут проезда, номера телефонов и факса, график работы, адреса электронной почты и официального сайта государственного архива, формы заявлений (запросов)	По мере необходимости (изменение реквизитов, других данных)

Информирование по телефону, при личном общении	Предоставление разъяснений об оказании услуги	
--	---	--

1. Номер государственного задания присваивается в соответствии с реестровым номером в реестре государственных заданий.
2. Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.
3. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

**РАЗДЕЛ 3**

Наименование государственной услуги

**Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале**

Уникальный номер по ведомственному перечню

--

Категории потребителей государственной услуги

**Органы государственной власти, органы местного самоуправления; юридические лица**

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги.

1.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги<sup>3</sup>:

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
				наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	нет							

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых

государственное задание считается выполненным (в %).

1.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

N п/п	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги	Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб./ед. объема государственной услуги				
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9				
	По социально-правовым запросам		Количество посещений читального зала	единиц	642	1500	1500	1500	0	0	0	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %).

2. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет				

3. Порядок оказания государственной услуги.

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 22.10.2004 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», закон Ивановской области от 01.03.2006 № 18-ОЗ «Об архивном деле в Ивановской области»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети «Интернет» (интернет-сайте государственного архива)	Адрес государственного архива, маршрут проезда, номера телефонов и факса, график работы, адреса электронной почты и официального сайта государственного архива, формы заявлений (запросов)	По мере необходимости (изменение реквизитов, других данных)
Размещение информации на информационных стендах в помещениях государственного архива	Адрес государственного архива, маршрут проезда, номера телефонов и факса, график работы, адреса электронной почты и официального сайта государственного архива, формы заявлений (запросов)	По мере необходимости (изменение реквизитов, других данных)

Информирование по телефону, при личном общении	Предоставление разъяснений об оказании услуги	
--	---	--

- 
1. Номер государственного задания присваивается в соответствии с реестровым номером в реестре государственных заданий.
  2. Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.
  3. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

**ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах<sup>1</sup>**  
**РАЗДЕЛ 1**

Наименование работы  
**Комплектование архивными документами и обеспечение их сохранности**

Уникальный номер по ведомственному перечню

Категории потребителей работы  
**в интересах общества**

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.  
 1.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>2</sup>:

N п/п	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	нет							

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %).

1.2. Показатели, характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб./ед. объема работы				
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9				
			Объем документов, принятых на постоянное хранение	единиц	642	2000	2000	2000	0	0	0	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %).

10%

1. Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ

**РАЗДЕЛ 2**

Наименование работы  
**Комплектование архивными документами и обеспечение их сохранности**

Уникальный номер по  
ведомственному перечню

Категории потребителей работы  
**в интересах общества**

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.  
1.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>2</sup>:

N п/п	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	нет							

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %).

1.2. Показатели, характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия оказания работы	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб./ед. объема работы			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
											наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
			Количество архивных документов, сведения о которых включены в автоматизированную систему учета документов Архивного фонда Российской Федерации	единиц	642	8000	8000	8000			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых

государственное задание считается выполненным (в %).

10%

**РАЗДЕЛ 3**

Наименование работы  
**Комплектование архивными документами и обеспечение их сохранности**

Уникальный номер по  
ведомственному перечню

Категории потребителей работы  
**в интересах общества**

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

1.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>2</sup>:

N п/п	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			нет					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых

считается выполненным (в %).

1.2. Показатели, характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб./ед. объема работы			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
											наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
			Количество дел (документов), подготовленных к рассекречиванию	единиц	642	20	20	20	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %).

**РАЗДЕЛ 4**

Наименование работы  
**Обеспечение сохранности и учет архивных документов**

Уникальный номер по  
ведомственному перечню

Категории потребителей государственной услуги  
**в интересах общества**

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

1.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>2</sup>:

N п/п	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	нет							

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %).

1.2. Показатели, характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб./ед. объема работы		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование показателя	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
			Объем храняемых документов	единиц	642	1 950 000	1 950 000	1 960 000	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %).

10%

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании<sup>1</sup>

#### 1. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
Камеральная проверка	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания; при формировании государственного задания на очередной финансовый год и плановый период	Департамент культуры и туризма Ивановской области
Выездная проверка	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб, требований правоохранительных органов)	Департамент культуры и туризма Ивановской области

#### 2. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

Принятие решения о ликвидации учреждения, реорганизации учреждения; прекращение финансового обеспечения государственного задания; исключение государственной услуги (работы) из ведомственного перечня государственных работ; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области.

#### 3. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

---

3.1. Периодичность представления отчетов об исполнении государственного задания

Ежеквартально

---

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годовой отчет не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

Предварительный отчет об исполнении государственного задания за соответствующий финансовый год не позднее 10 декабря.

---

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Предоставление аналитической записки о фактических результатах выполнения государственного задания; факторах, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения государственного задания от запланированных; перспективах выполнения государственного задания в соответствии с утвержденными объемами государственного задания

---

4. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

---